



Die Reiser Simulation and Training GmbH entwickelt und fertigt Simulatoren, Trainingsequipment und Testeinrichtungen primär für die Luftfahrt.

In Zusammenarbeit mit unseren Kunden entwickeln unsere Spezialisten zuverlässige High-End-Produkte.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

SAP- / IT-ADMINISTRATOR

(M/W)

IHRE AUFGABEN:

- + Netzwerkbetreuung
- + Betreuung / Erweiterung im Bereich ERP- und PDM-Systeme (PPS, Crystal Reports)
- + Administration / Konfiguration / Anpassung von SAP-Business ONE 9.2
- + Erstellung von Abfragen im SAP sowie von Routinen im Coresuite Customize
- + Betreuung und Konzeption von Datenbanken
- + Usersupport und Lizenzverwaltung / Nutzerberechtigungsverwaltung
- + Betreuung der SAP-Schnittstellen (PDM- / BDE-Systeme) und des gesamten Zeit- / Betriebsdatenerfassungssystems

IHR PROFIL:

- + Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder eine höherwertige Qualifikation mit Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet
- + Gute ERP- und PDM- Kenntnisse, vorzugsweise SAP-Business ONE
- + Gute Erfahrung mit den Betriebssystemen Windows und Linux (Suse)
- + Gute Kenntnisse im Bereich Datenbanken, vorzugsweise MS-SQL / MySQL und Access
- + Sehr gute Kenntnisse im Bereich MS-Office und Outlook
- + Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie eine flexible und terminorientierte Herangehensweise
- + Gute Englisch- sowie fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Es erwartet Sie ein herausforderndes und spannendes Arbeitsumfeld mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten und internationaler Ausrichtung. Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit sowie Gehaltsvorstellung per Post oder per E-Mail an career@reiser-st.com.